Техническое задание

**на разработку проекта перепланировки нежилых помещений**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****пп** | **Перечень основных данных и требований** | **Содержание основных данных и требований** |
| 1 | Основание для разработки проекта  | Размещение офисных помещений АО «К-Технологии» в здании БЦ «На Войковской» по адресу: г. Москва, Старопетровский проезд, дом 7А, строение 30 (второй этаж) |
| 2 | Заказчик | АО «К-Технологии» |
| 3 |  Подрядчик  | По результатам конкурсных процедур |
| 4 | Финансирование | собственные средства |
| 5 | Адрес объекта | г. Москва, Старопетровский проезд, дом 7А, строение 30 |
| 6 | Характеристика объекта | Год постройки: 2020Этажность:3 + цокольный этажТип здания: административноеПомещения площадью 251 кв. м. |
| 7 | Перечень исходных данных, предоставляемых Заказчиком | 1. Требования к проектированию
2. Ориентировочная планировка
 |
| 8 | Нормативные документы, СП, СНиПы, ГОСТы | 1. Постановление Правительства Москвы от 25.10.2011 № 508-ПП «Об организации переустройства и (или) перепланировки помещений в многоквартирных домах»
2. ГОСТ 27751-2014 «Надежность строительных конструкций и оснований. Основные положения»
3. ГОСТ 31937-2011 «Здания и сооружения. Правила обследования и мониторинга технического состояния»
4. Градостроительный кодекс Российской Федерации.
 |
| 9 | Основные задачи | Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по разработке проекта перепланировки нежилого помещения и строительно-монтажные работы. |
| 11 | Состав работ (ПД) | Разработка Проекта в составе:1. Пояснительная записка.
2. План помещения с указанием исходной конфигурации помещения до перепланировки с экспликацией.
3. План помещения со схематичным отображением монтажно-демонтажных работ в масштабе.
4. План помещения после перепланировки с экспликацией.
 |
| 12 | Комплектность передаваемых Заказчику материалов |  «Проект перепланировки жилого/нежилого помещения (здания), для объекта: «\_»В электронном виде (PDF). |

Составил:

Руководитель направления по проектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Стадников А.Н.

Согласовано;

Начальник АХО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фёдотова Л.А.